



## INSTRUCTIVO LLENADO DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL PREDIO

El presente instructivo es un instrumento de apoyo que permitirá un adecuado llenado del formato de Declaración Jurada de Datos del Predio.

**Recuerde que:** El formato no debe contener borrones ni enmendaduras; asimismo, deberá tener presente que toda declaración se debe presentar directamente en la Gerencia de Administración Tributaria de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto.

### **A. Primera Sección:**

- En primer término, corresponderá consignar el tipo de declaración que desea efectuar:
  1. **Inscripción:** Primera declaración del Impuesto predial que presenta el ciudadano en un periodo determinado.
  2. **Rectificación/Sustitución:** Declaración que sustituye la actualización de valores o modifica la información declarada.
  3. **Actualización:** Declaración que se presenta a fin de comunicar nuevas modificaciones en la determinación del impuesto predial.
  4. **Descargo:** Declaración que se presenta con el fin de comunicar que ya no posee la titularidad del predio.
- Seguidamente corresponde la identificación del contribuyente; para ello deberá consignar el tipo y número de documento de identidad, su nombre completo, sus datos de contacto (teléfono y/o correo electrónico) y datos del cónyuge, de corresponder. Asimismo, consignar si posee alguna condición especial y culminar con la declaración del domicilio fiscal para todos los efectos tributarios.
- Para el llenado de esta sección, deberá tomar en cuenta: **(Las Tablas N°1, N°2, N°3 y N°4)** información que se encuentra en: **"Parámetros para el llenado declaración jurada de datos del predio"** y lo puede descargar en nuestra página web.



## DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL PREDIO IMPUESTO PREDIAL AÑO 20\_\_



(DECRETO SUPREMO N° 156-2004-EF. TUO de la Ley de Tributación Municipal)

I. DATOS DEL CONTRIBUYENTE			Inscripción ( <input checked="" type="checkbox"/> )	Rectificación/sustitución ( <input type="checkbox"/> )	Actualización ( <input type="checkbox"/> )	Descargo ( <input type="checkbox"/> )
CÓDIGO. CONTRIB.	TIPO CONT.	T.DOC	N° DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES /RAZÓN SOCIAL		
	PERSONA NATURAL	DNI	04449544	PÉREZ GARCÍA JORGE		
TELÉFONO FIJO		CELULAR		CORREO ELECTRÓNICO	FECHA DE NACIMIENTO	
463300		953628542		jperez@gmail.com	1975	

DATOS DEL CONYUGUE				
T. DOC.	N° DOCUMENTO	APELLIDOS Y NOMBRES DEL CONYUGUE	FECHA DE NACIMIENTO	TELÉFONO DE REFERENCIA

CONDICIÓN ESPECIAL DEL CONTRIBUYENTE						
T. COND.	DESCRIPCIÓN	FEC. INICIO	FEC. FIN	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTO	N° DOCUMENTO	FECHA DOC.
NINGUNO						

DOMICILIO FISCAL DEL CONTRIBUYENTE											
DISTRITO	AVENIDA/JIRON/CALLE/ETC				N°	DPTO.	OFIC.	INTERIOR	MANZANA	LOTE	EDIFICIO
MOQUEGUA	CALLE ANCASH				275						
SECCIÓN	ZONA	BLOCK	UCV	REFERENCIA							
				FRENTE PALACIO MUNICIPAL							



**B. Segunda Sección:**

- Esta segunda sección identifica el predio, su ubicación, el valor de adquisición, el tipo de transferencia, la condición de propiedad, el porcentaje de propiedad, la fecha de adquisición, la fecha de independización, de corresponder, la condición especial del mismo, e identifica las variables para la valorización del terreno, el área matriz de terreno, el porcentaje de bien común y, el área propia y común en el caso de propiedad, también identifica el uso del predio, la misma que permitirá establecer la depreciación que debe aplicarse en la determinación del tributo.
- **Recuerde que:** Al presentar su declaración, el personal de atención procederá al registro y determinación correspondiente, por lo que no es obligatorio que consigne los datos del valor arancelario o valorización del terreno.
- Para el llenado de esta sección, deberá tomar en cuenta: **(las Tablas N°4, N°5, N°6, N°7, N°8 y N°12)** información que se encuentra en: **“Parámetros para el llenado declaración jurada de datos del predio”** y lo puede descargar en nuestra página web.

**II. DATOS DEL PREDIO**

VALOR DE TRANSFERENCIA: <b>82000.00</b> SOLES <input checked="" type="checkbox"/> DÓLARES	CÓDIGO DEL PREDIO:
--	--------------------

**UBICACIÓN DEL PREDIO**

AVENIDA/JIRON/CALLE/ETC						DENOMINACIÓN URBANA						N° MUN 1	N° MUN 2
<b>CALLE ANCASH</b>						<b>NINGUNO</b>						<b>275</b>	
INT.	TDA.	DPTO.	PISO	OFICINA	MZA.	LOTE	EDIFICIO	LETRA	INGRESO	SUBLOTE	ETAPA	OTRA REF.	

**CONDICIÓN DE PROPIEDAD**

TIPO TRANSF.	COND. PROP.	% DE PROPIEDAD	FECHA DE INDEPENDIZACIÓN			FECHA DE ADQUISICIÓN		
			DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
<b>COMPRA</b>	<b>PROPIETARIO ÚNICO</b>					<b>05</b>	<b>JUNIO</b>	<b>2017</b>

**CONDICIÓN ESPECIAL DEL PREDIO**

T.COND.	DESCRIPCIÓN	FEC. INICIO	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTO	N° DOCUMENTO	FECHA

**ÁREA DEL TERRENO**

ÁREA DEL TERRENO MATRIZ (M2)	% BIEN COMÚN	ÁREA DE TERRENO (M2 CON 2 DECIMALES DE APROX.)			FRONTIS DEL PREDIO (ML)
<b>130</b>		PROPIO: <b>130.00</b>	COMÚN:	TOTAL: <b>130.00</b>	<b>10</b>

**USO DEL PREDIO**

CLASE DE USO	SUB CLASE DE USO	USO	FECHA DE INICIO DEL USO	DÍA	MES	AÑO
<b>RESIDENCIAL</b>	<b>VIVIENDA</b>	<b>VIVIENDA</b>		<b>05</b>	<b>JUNIO</b>	<b>2017</b>





**D. Quinta Sección:**

- Deberá proceder a firmar la declaración, registrar sus datos personales y/o huella dactilar de ser el caso.
- Deberá consignar los datos de representación en el caso de corresponder.

**V. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**

TIPO DOC.	Nº DE DOCUMENTO	Nº DE DOC. DE IDENTIDAD	APELLIDOS Y NOMBRES	TELÉFONO DE REFERENCIA

Observaciones:

.....  
 .....  
 .....

**DATOS (de la persona que presenta la Declaración Jurada)**

NOMBRES Y APELLIDOS:.....

DNI: .....

FECHA: Moquegua, ..... de ..... del 20 \_\_\_\_

FIRMA  
 HUELLA DIGITAL