

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE  
SERVICIOS N° 016 -2010- UOSME-GM-MPMN**

**TERMINOS DE REFERENCIA**

**1. ASPECTOS GENERALES.-**

Dependencia : Unidad Operativa Servicio Maquinaria y Equipo de la MPMN

Naturaleza Jurídica : Contratación Administrativa de Servicios CAS, de acuerdo al D. Leg. N° 1057

Meta : 019 Gestión UOSME

**2. OBJETO DEL SERVICIO.-**

Contratar a un Operador para la Cisterna Internacional en la Unidad Operativa Servicio Maquinaria y Equipo de la Municipalidad Provincial de Mariscal Nieto.

**3. ACTIVIDADES PRINCIPALES:**

- a. Trasladar agua para riego de las diferentes obras de la MPMN y de terceros, con la cisterna.
- b. Otras labores que se le asigne.

**4.- PERFIL**

**Experiencia General** : Experiencia en cargos similares  
Indispensable contar con Licencia de Conducir A-III

**Habilidades Técnicas:**

- ❖ Dominio práctico en operar cisternas.
- ❖ Conocimiento de de mantenimiento preventivo como correctivo de maquinaria pesada.

**Características particulares requeridas**

- ❖ Trabajo en Equipo.
- ❖ Dinamismo
- ❖ Iniciativa Propia.
- ❖ Trato Cordial.
- ❖ Alto compromiso con las metas establecidas
- ❖ Responsabilidad



**5.- CANTIDAD DE PERSONAL REQUERIDO:**

01 persona natural que preste servicios no autónomos a cargo de la Subgerencia de la Unidad Operativa Servicio Maquinaria y Equipo.

**6.- LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS**

En las instalaciones de la Unidad Operativa Servicio Maquinaria y Equipo.

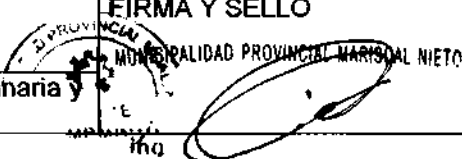
**7.- PERIODO DE CONTRATACION**

2 meses pudiendo ser prorrogado de acuerdo al requerimiento de la entidad orgánica.

RETRIBUCION A PAGAR				
N° de pagos	Unidad monetaria	Monto por armada	Monto Total	Requisito
2	Soles	S/1,500.00	S/ 3,000.00	Previa conformidad del profesional responsable y la Subgerencia de la UOSME de la MPMNM.
TOTAL		S/1,500.00	S/ 3,000.00	

## 8.- CONDICIONES GENERALES

La persona deberá tener disponibilidad inmediata y facilidad para cumplir otras diligencias especiales que dispondrá su jefatura.

FUNCIONARIO SOLICITANTE	
Apellidos y Nombres: Ing° Carlos Alberto Calderón Salas	<b>FIRMA Y SELLO</b> 
Cargo: Subgerente de la Unidad Operativa Servicio Maquinaria y Equipo	

Fecha	día	mes	Año
	18	02	2010

## CRONOGRAMA DEL PROCESO

CRONOGRAMA	FECHAS
Publicación en la web y en la entidad	22 y 26 de Febrero del 2010
Recepción de CV documentado	01 de Marzo del 2010
Evaluación Curricular	02 de Marzo del 2010
Publicación de resultados	03 de Marzo del 2010
Evaluación de conocimientos y entrevista personal	04 de Marzo del 2010
Publicación de resultados finales	05 de Marzo del 2010

## FACTORES DE EVALUACION

DESCRIPCION	PUNTAJE	
	PARCIAL	TOTAL
<b>EVALUACION CURRICULAR</b>	<b>1.5</b>	<b>1.5</b>
Licencia de Conducir A-III	1.5	
<b>EXPERIENCIA</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Más de 3 años	2	
Menos de 3 año	1	
<b>CAPACITACION</b>		<b>1</b>
De 2 a mas capacitaciones	1	
Menos de 2 capacitaciones	0.5	
<b>ENTREVISTA PERSONAL</b>	<b>15.5</b>	<b>15.5</b>
Examen Escrito	4	
Examen Practico (en los talleres de la UOSME)	10	
Presencia	0.5	
Desenvolvimiento	0.5	
Facilidad de comunicación	0.5	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>20</b>



<b>EVALUACION</b>	
Evaluación Curricular	
Experiencia	
Capacitación	
Entrevista personal	
<b>TOTAL PUNTOS</b>	